

МОУ «Кругло — Семенцовская НОШ»

ПРИКАЗ

25.01.2021

№ 4

Об утверждении Порядка приёма граждан  
в МОУ «Кругло – Семенцовская НОШ»  
Егорьевского района Алтайского края

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Законом Алтайского края от 04.09.2013 № 56-ЗС «Об образовании в Алтайском крае», приказа комитета по образованию Егорьевского района Алтайского края от 30.12.2020 г. № 130-р «Об утверждении Порядка приёма граждан в муниципальные образовательные организации Егорьевского района Алтайского края», в целях обеспечения права граждан на получение начального общего образования

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок приёма граждан в МОУ «Кругло – Семенцовская НОШ» Егорьевского района Алтайского края (прилагается).
2. Приказ МОУ «Кругло – Семенцовская НОШ» Егорьевского района Алтайского края от 22.05.2015 № 14/3 «Об утверждении Правил приёма граждан в МОУ «Кругло – Семенцовская НОШ» Егорьевского района Алтайского края» считать утратившим силу.
3. Разместить настоящий приказ на сайте МОУ «Кругло – Семенцовская НОШ».
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.



Директор школы:

А.Н. Айманова

Приложение к приказу МОУ  
«Кругло – Семенцовская НОШ»  
Егорьевского района Алтайского  
края от 25.01.2021 г. № 4

Порядок  
приёма граждан в МОУ «Кругло – Семенцовская НОШ» Егорьевского района  
Алтайского края

1. Настоящий Порядок приёма граждан в МОУ «Кругло – Семенцовская НОШ» Егорьевского района Алтайского края (далее – Настоящий порядок) разработан на основе Конституции Российской Федерации, Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона Российской Федерации от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (вводится в действие с 01.01.2021), приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказа Министерства просвещения РФ от 28.08.2020 № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (вводится в действие с 01.01.2021), Закона Алтайского края от 04.09.2013 № 56-ЗС «Об образовании в Алтайском крае».

2. Настоящий порядок регламентирует приём граждан (далее – граждане, дети) в МОУ «Кругло – Семенцовская НОШ» (далее – ОО, образовательная организация), осуществляющую образовательную деятельность по образовательной программе начального общего образования.

3. Настоящий порядок распространяется на МОУ «Кругло – Семенцовская НОШ» Егорьевского района Алтайского края.

4. Право граждан на получение начального общего образования реализуется МОУ «Кругло – Семенцовская НОШ» Егорьевского района Алтайского края.

5. Приём иностранных граждан и лиц без гражданства в том числе соотечественников проживающих за рубежом, в ОО на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Алтайского края и бюджета Егорьевского района Алтайского края осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования,

утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458.

6. Порядок приёма в ОО на обучение по основной общеобразовательной программе начального общего образования (далее - порядок приёма) устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, общеобразовательной организацией самостоятельно.

7. Порядок приёма в ОО на обучение по основной общеобразовательной программе должен обеспечивать приём в общеобразовательную организацию граждан, имеющих право на получение начального общего образования и проживающих на территории, за которой закреплена указанная общеобразовательная организация (далее - закреплённая территория).

ОО Егорьевского района Алтайского края размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в сети «Интернет» приказ комитета по образованию Егорьевского района Алтайского края о закреплении общеобразовательных организаций за конкретными территориями Егорьевского района Алтайского края, издаваемый не позднее 1 февраля текущего года в течении 10 календарных дней с момента его издания.

8. Приём в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

9. В первоочередном порядке предоставляются места в общеобразовательную организацию детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. №76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места в общеобразовательную организацию по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. №3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

10. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приёма на обучение по образовательной программе начального общего образования в общеобразовательной организации, в которой обучаются их братья и (или) сестры.

11. В приёме в общеобразовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьёй 88 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Наполняемость классов, за исключением классов компенсирующего обучения, не должна превышать 25 человек. Исходя из категории учащихся с ограниченными возможностями здоровья их численность в классе не должна превышать 15 человек.

В случае отсутствия мест в общеобразовательной организации родители (законные представители) ребёнка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в комитет по образованию.

12. Приём на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Алтайского края и бюджета Егорьевского района Алтайского края проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Организация индивидуального отбора при приеме в общеобразовательную организацию для получения начального общего образования не допускается. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первые классы общеобразовательной организации независимо от уровня их подготовки.

Общеобразовательная организация по просьбе родителей (законных представителей), при наличии необходимых условий, может организовать предварительное психолого-педагогическое тестирование для изучения уровня готовности ребёнка к обучению в общеобразовательной организации. Результаты такого тестирования носят рекомендательный характер и не могут являться основанием для отказа в приеме ребёнка в первый класс общеобразовательной организации.

13. Обучение детей в общеобразовательной организации, реализующей программу начального общего образования, начинается с достижения ими возраста к 1 сентября текущего года 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет.

По обоснованному заявлению родителей (законных представителей) комитет по образованию вправе разрешить приём детей в общеобразовательную организацию для обучения в более раннем возрасте (младше 6 лет 6 месяцев) при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья или более позднем возрасте (старше 8 лет).

14. Общеобразовательная организация обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

15. Общеобразовательная организация с целью проведения организованного приёма граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет» информацию:

о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания приказа о закреплённой территории;

о наличии свободных мест в первых классах для приёма детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 1 июля текущего года.

16. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

лично в общеобразовательную организацию;

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путём сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации.

В заявлении о приёме на обучение родителей (законных представителей) ребёнка указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребёнка;

дата и место рождения ребёнка;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребёнка;

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребёнка;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителей (законных представителей) ребёнка;

адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителей (законных представителей) ребёнка;

о потребности ребенка в обучении по адаптированной общеобразовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

согласие родителей (законных представителей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной общеобразовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной общеобразовательной программе);

родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

согласие родителей (законных представителей) ребенка на обработку персональных данных.

Образец заявления размещается общеобразовательной организацией на информационном стенде и (или) на официальном сайте общеобразовательной организации в сети «Интернет». Примерная форма заявления приведена в приложении № 3 к Настоящему порядку.

Для приёма в общеобразовательную организацию родители (законные представители) ребенка представляет следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);

копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копия документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или справку о приёме документов для оформления регистрации по месту жительства;

справку с места работы родителя (законного представителя) ребенка (при наличии права первоочередного приёма на обучение);

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель (законный представитель) ребенка предъявляет оригиналы документов, указанных в абзацах 2-5 настоящего пункта.

Родитель (законный представитель) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляет документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребёнка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приёме документов хранятся в общеобразовательной организации на время обучения ребёнка.

17. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

18. Требование предоставления других документов в качестве основания для приёма детей в общеобразовательную организацию не допускается.

19. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребёнка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации общеобразовательной организации, уставом общеобразовательной организации фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребёнка.

Подписью родителей (законных представителей) ребёнка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

20. Приём заявлений в первый класс общеобразовательной организации для граждан, проживающих на закреплённой территории, начинается с 1 апреля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в общеобразовательную организацию оформляется распорядительным актом (приказом) общеобразовательной организации в течение 3 рабочих дней после завершения приёма документов.

Для детей, не проживающих на закреплённой территории, приём заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Общеобразовательные организации, закончившие приём в первый класс всех детей, проживающих на закреплённой территории, осуществляют приём детей, не проживающих на закреплённой территории, ранее 1 июля.

21. Для удобства родителей (законных представителей) детей общеобразовательная организация устанавливает график приёма документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

23. При приёме на свободные места детей, не проживающих на закреплённой территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в общеобразовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Алтайского края.

24. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

25. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приёма заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приёме ребенка в общеобразовательную организацию, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за приём документов, и печатью общеобразовательной организации.

26. Распорядительные акты (приказы) общеобразовательной организации о приёме детей на обучение размещаются на информационном стенде общеобразовательной организации в день их издания.

27. На каждого ребенка, зачисленного в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приёме на обучение и все представленные родителями (законными представителями) ребенка документы (копии документов). В Алфавитную книгу вносится запись о прибытии обучающегося с указанием номера распорядительного акта (приказа) общеобразовательной организации о зачислении.

28. При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования вне организации, осуществляющую образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования), родители (законные представители) детей информируют об этом комитет по образованию по форме в соответствии с приложением № 1 к Настоящего порядка, а также получают в комитете по образованию сведения об общеобразовательных организациях, в которых предусмотрена возможность прохождения детьми соответствующей промежуточной аттестации.

В общеобразовательную организацию родители (законные представители) детей подают заявление о зачислении ребёнка в качестве экстерна для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации (примерная форма заявления приведена в приложении № 2 к Настоящего порядка). Общеобразовательная организация может осуществлять приём указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

29. В случае отказа гражданам в приёме в общеобразовательную организацию и других разногласий при приёме граждан в общеобразовательную организацию родители (законные представители) детей имеют право обратиться с письменным заявлением в сформированный в образовательной организации специальный орган – комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, а также в комитет по образованию, Министерство образования и науки Алтайского края, прокуратуру, суд.

---

Приложение № 1  
к Правилам приёма граждан в  
муниципальные общеобразовательные  
организации Егорьевского района  
Алтайского края

Председателю комитета по образованию  
Егорьевского района Алтайского края

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. (последнее при наличии)

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. совершеннолетнего гражданина или родителя  
(законного представителя) несовершеннолетнего  
гражданина (последнее при наличии)  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
Выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
когда, кем  
Контактный телефон: \_\_\_\_\_  
Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

уведомление  
о выборе формы получения образования в форме семейного образования  
(самообразования)

Настоящим, в соответствии с требованиями ст. 63 ч. 5 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», информирую, что, на основании ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 44 ч. 3 пункты 1 и 2, ст. 63 ч. 4 указанного Федерального закона, мной (нами, как родителями (законными представителями) несовершеннолетнего ребёнка) (*нужное подчеркнуть*)

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О., дата рождения,

\_\_\_\_\_  
место рождения,

\_\_\_\_\_  
адрес места фактического проживания

выбрана для меня (него (неё)) (*нужное подчеркнуть*) форма получения общего образования в форме семейного образования (самообразования) (*нужное*



*подчеркнуть*). Решение о выборе формы образования и формы обучения принято с учётом мнения ребёнка.

О получении настоящего уведомления прошу информировать меня в письменной форме по следующему адресу \_\_\_\_\_

Выражаю согласие на обработку персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» \_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись лица, подавшего заявление \_\_\_\_\_ (Ф.И.О).

(следующие позиции заполняются должностным лицом, принявшим заявление)

### Расписка

в получении уведомления о выборе формы получения образования в форме семейного образования (самообразования)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. вход. № \_\_\_\_\_

| № п/п | Наименование документа, дата, номер | Количество экземпляров | Наличие копии документа |
|-------|-------------------------------------|------------------------|-------------------------|
|       |                                     |                        |                         |
|       |                                     |                        |                         |
|       |                                     |                        |                         |
|       |                                     |                        |                         |
|       |                                     |                        |                         |

Документы согласно перечню принял (а):

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество и подпись должностного лица

Расписку получил (а):

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество и подпись заявителя

Приложение № 2

к Правилам приёма граждан в  
муниципальные общеобразовательные  
организации Егорьевского района  
Алтайского края

Примерное заявление  
о зачислении в общеобразовательную организацию в качестве экстерна для  
прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации

Директору

\_\_\_\_\_

наименование общеобразовательной организации

\_\_\_\_\_

Ф.И.О. (последнее при наличии)

\_\_\_\_\_,  
Ф.И.О. совершеннолетнего гражданина или родителя  
(законного представителя) несовершеннолетнего  
гражданина (последнее при наличии)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

когда, кем

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

заявление

о зачислении в общеобразовательную организацию в качестве экстерна для  
прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации

в соответствии с положениями ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 44 ч. 3 пункты 1 и 3, ст. 63  
ч. 4 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской  
Федерации», мною (для моего несовершеннолетнего ребёнка) *(нужное подчеркнуть)*

\_\_\_\_\_

Ф.И.О., дата рождения,

\_\_\_\_\_

место рождения,

\_\_\_\_\_

адрес места фактического проживания

была выбрана форма получения общего образования в форме семейного образования (самообразования) *(нужное подчеркнуть)*. В комитет по образованию Егорьевского района Алтайского края направлено уведомление о данном выборе в соответствии с требованиями ст. 63 ч. 5 указанного Федерального закона.

В связи с этим, на основании ст. 17 ч. 3, ст. 33 ч. 1 п. 9, ст. 34 ч. 3, ст. 57 ч. 2 и ч. 3 указанного Федерального закона, ПРОШУ:

- зачислить меня (моего ребёнка) *(нужное подчеркнуть)* в руководимую Вами общеобразовательную организацию в качестве экстерна для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, издав соответствующий распорядительный акт;
- организовать аттестацию меня (моего ребёнка) *(нужное подчеркнуть)* экстерном в соответствии с действующими нормативными правовыми актами в области образования.

Прошу предоставить информацию о зачислении меня (моего ребёнка) *(нужное подчеркнуть)* в общеобразовательную организацию, в:

**Общеобразовательной организации**

**Многофункциональном центре**

Выражаю согласие на обработку персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» \_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись лица, подавшего заявление \_\_\_\_\_ (Ф.И.О).

..... (следующие позиции заполняются должностным лицом, принявшим заявление)

#### Расписка

в получении заявления о зачислении в общеобразовательную организацию

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. вход. № \_\_\_\_\_

| № п/п | Наименование документа, дата, номер | Количество экземпляров | Наличие копии документа |
|-------|-------------------------------------|------------------------|-------------------------|
|       |                                     |                        |                         |
|       |                                     |                        |                         |
|       |                                     |                        |                         |
|       |                                     |                        |                         |

Документы согласно перечню принял (а):

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество и подпись должностного лица

Расписку получил (а):

---

фамилия, имя, отчество и подпись заявителя

Приложение № 3  
к Правилам приёма граждан в МОУ  
«Кругло – Семеновская НОШ»  
Егорьевского района Алтайского края

Примерное заявление  
о зачислении в общеобразовательную организацию

Регистрация заявления № \_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ год

Директору МОУ «Кругло – Семеновская  
НОШ»

А.Н. Аймановой  
родителя (законного представителя)

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка в \_\_\_\_\_ класс МОУ «Кругло – Семеновская НОШ»

Фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) ребенка \_\_\_\_\_

Дата рождения ребенка: \_\_\_\_\_

Адрес регистрации ребенка: \_\_\_\_\_

Адрес проживания ребенка: \_\_\_\_\_

Сведения о родителях (законных представителях) ребенка:

Мать ребенка: \_\_\_\_\_

Адрес регистрации родителя (законного представителя): \_\_\_\_\_

Адрес проживания родителя (законного представителя): \_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_ e-mail : \_\_\_\_\_

Отец ребенка: \_\_\_\_\_

Адрес регистрации родителя (законного представителя): \_\_\_\_\_

Адрес проживания родителя (законного представителя): \_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_ e-mail : \_\_\_\_\_

Наличие права первоочередного или преимущественного приема \_\_\_\_\_

Имеется ли потребность ребенка в обучении по АОП или в создании специальных условий для обучения \_\_\_\_\_, (да/нет). Если имеется, то даю согласие на обучение по АОП \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

В соответствии со статьями 14,44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» даю согласие на обучение и воспитание моего несовершеннолетнего ребенка на \_\_\_\_\_ языке;

(указать язык обучения)

на получение образования народном языке из числа языков народов Российской Федерации: \_\_\_\_\_

(указать язык обучения)

С уставом МОУ «Кругло – Семенцовская НОШ», лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации МОУ «Кругло – Семенцовская НОШ», основными образовательными программами, реализуемыми МОУ «Кругло – Семенцовская НОШ», и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен(а).

Даю согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребенка, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 15-ФЗ «О персональных данных».

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Подпись родителей \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

## РАСПИСКА

Заявление \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)  
принято « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 год и присвоен регистрационный номер \_\_\_\_\_

### ПЕРЕЧЕНЬ ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ ДОКУМЕНТОВ

| № п/п | Отметка да/нет | Наименование документа   |
|-------|----------------|--|
| 1     |                | Копия свидетельства о рождении   |
| 2     |                | Документ, содержащий сведения о регистрации на закрепленной территории |
| 3     |                | Копия документа, удостоверяющего личность родителя                     |
| 4     |                | Копия документа, подтверждающего установление опеки                    |
| 5     |                | Справка с места работы родителя (законного представителя)              |
| 6     |                | Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии              |
| 7     |                |  |

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 год

Подпись лица, ответственного за прием документов \_\_\_\_\_ /А.Н. Айманова

МП